

Принтер этикеток «Sewoo LK-B24»



ПАСПОРТ

Версия документации: 1.0

Номер сборки: 1

Дата сборки: 17.12.2019

Содержание

1. Общие положения	3
2. Общие сведения об изделии.....	3
3. Основные параметры и размеры.....	4
4. Основные технические данные.....	4
5. Комплектность.....	4
6. Указания мер безопасности.....	5
7. Правила хранения и транспортирования Принтера Этикеток.....	5
8. Размещение и установка Принтера Этикеток	5
9. Гарантии поставщика.....	6
10. Учёт неисправностей при эксплуатации Принтера Этикеток	7

1. Общие положения

Настоящий паспорт является документом, удостоверяющим гарантированные поставщиком основные параметры и технические характеристики Принтера Этикеток «Sewoo LK-B24» (далее — Принтер).

2. Общие сведения об изделии

2.1 Продукция изготовлена в соответствии с директивами 2006/42/ЕС, 2014/35/EU, 2014/30/EU Код (коды) ТН ВЭД ЕАЭС: 8443321009 Серийный выпуск **соответствует требованиям**

ТР ТС 004/2011 "О безопасности низковольтного оборудования"

ТР ТС 010/2011 "О безопасности машин и оборудования"

ТР ТС 020/2011 "Электромагнитная совместимость технических средств"

Декларация о соответствии принята на основании

протоколов испытаний №№ Д122018717, Д122018718, Д122018719 от 29.12.2018 Испытательной лаборатории Общества с ограниченной ответственностью "РПК-Сервис", сертификат о признании компетентности испытательной лаборатории РОСС RU.31218.ИЛ.00001 Схема декларирования соответствия: 1д

2.2 Предприятие поставщик Принтера Этикеток «Sewoo LK-B24»: 143421, Московская область, г. Красногорск, п. Ильинское-Усово, проезд Александра Невского, дом 4, офис 59/1 ООО «Центр-К» Телефон/факс: +7(495) 215-12-24(многоканальный).

3. Основные параметры и размеры

3.1 Основные параметры и размеры Принтера Этикеток приведены в таблице 1.

Таблица 1. – Основные параметры и размеры Принтера этикеток.

Метод печати	термотрансферная и прямая термопечать
Скорость печати	макс. 127 мм/сек
Ширина печати, мм	24 мм - 104 мм (4.1 дюйма)
Длина печати, мм	1,000 мм (39.3 дюймов)
Разрешение печати, мм	203 точки на дюйм (8 точек/мм)
Ширина этикетки	20 ~ 114 мм (0.7 дюйма ~ 4.48 дюйма)
Толщина этикетки	0.06 мм ~ 0.20 мм
Стандартный интерфейс	USB, Serial (RS-232C), Ethernet

4. Основные технические данные

4.1. Принтер этикеток имеет маркировку, содержащую следующую информацию:

- название;
- напряжение сети питания;
- номинальный ток;
- знак соответствия;
- серийный номер

4.2. Время готовности Принтера этикеток до рабочего состояния не превышает 3 мин;

4.3. Конструкция Принтера этикеток обеспечивает взаимозаменяемость однотипных узлов и блоков при техническом обслуживании и ремонте. Взаимозаменяемые узлы и блоки соединяются при помощи разъемных соединений.

4.4. Принтер этикеток в упаковке для транспортирования выдерживает без повреждения следующие воздействия:

- транспортную тряску с максимальным ускорением 30 м/с² при частоте ударов от 80 до 120 в минуту или 15000 ударов с тем же ускорением в течение двух часов и ударные нагрузки многократного действия с ускорением 10-15 g и длительностью 5-10 мс.
- Температуру от -10 до + 55°C
- Относительную влажность 20~90 % при температуре 35°C;
- Атмосферное давление от 84 до 107 кПа (от 630 до 800 мм. рт. ст.

5. Комплектность

5.1 Комплектность поставки Принтера этикеток «Sewoo LK-B24» должна соответствовать указанной в табл.2.

Таблица 2 – Комплектность поставки Принтера этикеток «Sewoo LK-B24».

Наименование	Количество
Принтер этикеток «Sewoo LK-B24»	1
Блок питания	1
Короткая инструкция	1
CD	1
Кабель питания	1
Кабель USB	1
Кабель RS-232	1
Паспорт	1

6. Указания мер безопасности

- 6.1. К работе на Принтере этикеток и его техническому обслуживанию должны допускаться операторы и специалисты по ремонту и обслуживанию Принтеров этикеток, прошедшие инструктаж по технике безопасности.
- 6.2. Во время выявления неисправностей специалистом все измерительное оборудование должно быть заземлено. Все сборочно-разборочные работы, замену элементов, пайку контактов производить только при сетевом адаптере, выключенном из сетевой розетки.

7. Правила хранения и транспортирования Принтера этикеток

- 7.1. Принтер этикеток должен храниться в упаковке в складских помещениях у изготовителя и потребителя при температуре воздуха от -40 до $+55^{\circ}\text{C}$ и относительной влажности не более 90%. В помещении для хранения Принтера этикеток не должно быть агрессивных примесей, вызывающих коррозию.
- 7.2. Складирование упакованных принтеров этикеток должно производиться не более чем в 2 яруса по высоте. Принтера этикеток в упаковке предприятия-изготовителя укладывать на стеллажи или прокладки.
- 7.3. Принтеры этикеток могут транспортироваться любым закрытым видом транспорта в соответствии с требованиями ГОСТ 23088-80, ГОСТ 12997-84, а также правилами перевозки грузов, действующих на соответствующем виде транспорта.
- 7.4. При погрузочно-разгрузочных работах и транспортировании должны соблюдаться требования манипуляционных знаков на упаковке Принтера этикеток.

8. Размещение и установка Принтера этикеток

- 8.1. Принтер этикеток должен быть установлен на прочной ровной поверхности и не должен подвергаться различного рода вибрациям и ударам.
- 8.2. Место расположения Принтера этикеток должно быть защищено от прямых солнечных лучей, источников тепла, влажности и пыли.
- 8.3. При получении Принтера этикеток необходимо проверять целостность упаковки.
- 8.4. При распаковке Принтера этикеток необходимо проверять наличие комплекта поставки в соответствие с разделом 5, убедиться в отсутствии внешних дефектов, которые могли возникнуть в процессе транспортировки.
- 8.5. Перед установкой Принтера этикеток необходимо:
произвести внешний осмотр Принтера этикеток и его механизмов;
установить принтер этикеток на рабочее место. Освещенность рабочего места должна быть в пределах 400-500 лк при общем и комбинированном освещении;

вставить вилку Принтера этикеток в сетевую розетку

9. Гарантии поставщика

9.1. Поставщик гарантирует работоспособность Принтера этикеток в течение гарантийного срока.

Гарантийный срок составляет 12 месяцев с момента продажи конечному пользователю, но не более 18 месяцев с момента отгрузки со склада изготовителя.

9.2. Гарантийный ремонт осуществляется региональным АСЦ по согласованию с поставщиком. АСЦ в период гарантийного срока обязуется осуществлять безвозмездный ремонт или замену узлов Принтера этикеток, если установлено, что неисправность произошла не по вине потребителя.

9.3. Гарантийный ремонт Принтера этикеток осуществляется по договору между потребителем и АСЦ.

9.4. Потребитель лишается права на гарантийное обслуживание:

при нарушении правил транспортировки, хранения и эксплуатации Принтера этикеток;
при наличии механических повреждений наружных деталей и узлов Принтера этикеток;
при нарушении пломб.

ГАРАНТИЙНЫЙ ТАЛОН:

Наименование изделия: Принтер этикеток Sewoo LK-B24

Серийный номер: _____ Дата продажи

« _____ » _____ 20__ г.

Данные о компании продавце (название, адрес, контактные телефон и email):

Продавец (ФИО, подпись)

: _____

ПЕЧАТЬ компании продавца:

МП _____

Покупатель (ФИО, подпись):

10. Учёт неисправностей при эксплуатации Принтера этикеток

Дата и время отказа изделия или его отдельного блока	Характер неисправности (внешние проявления)	Причина отказа	Меры, принятые для устранения неисправности	Должность, фамилия и подпись лица, ответственного за устранение неисправности	Примеч.
1	2	3	4	5	6

Примечание: Форму заполняют в процессе эксплуатации Принтера этикеток. Графы 1 и 2 заполняются представителем потребителя, ответственным за эксплуатацию. Графы 3-6 заполняются представителем АСЦ, осуществляющим техническое обслуживание.

ООО «Центр-К» (POScenter)

<http://optposcenter.ru>
sales@poscenter.pro

143421, Московская область, г. Красногорск, п. Ильинское-Усово, проезд Александра Невского, дом 4, офис 59/1 ООО «Центр-К»

Телефон/факс: +7(495) 215-12-24(многоканальный)

Служба поддержки и технических консультаций:

Техническая поддержка пользователей «Центр-К».

Решение проблем, возникающих во время эксплуатации торгового оборудования (ККМ, принтеров, сканеров, терминалов и т.п.) и программного обеспечения (от тестовых программ и драйверов до программно-аппаратных комплексов).

Телефон: +7(495) 215-12-24 (многоканальный)

E-mail: support@poscenter.pro

Отдел продаж:

Отдел по работе с клиентами, оформление продаж и документов, информация о наличии товаров.

Консультации по вопросам, связанным с торговым оборудованием, программным обеспечением, их интеграцией и внедрением.

Телефон: +7(495) 215-12-24(многоканальный)

Телефон/факс: +7(495) 215-12-24

E-mail: sales@poscenter.pro

Дополнительную информацию можно скачать с сайта: www.optposcenter.ru

http://www.optposcenter.ru/showroom/pos-systems/ID_3497



ПАСПОРТ

Версия документации: 1.0

Номер сборки: 1

Дата сборки: 17.12.2019



<http://optposcenter.ru/>